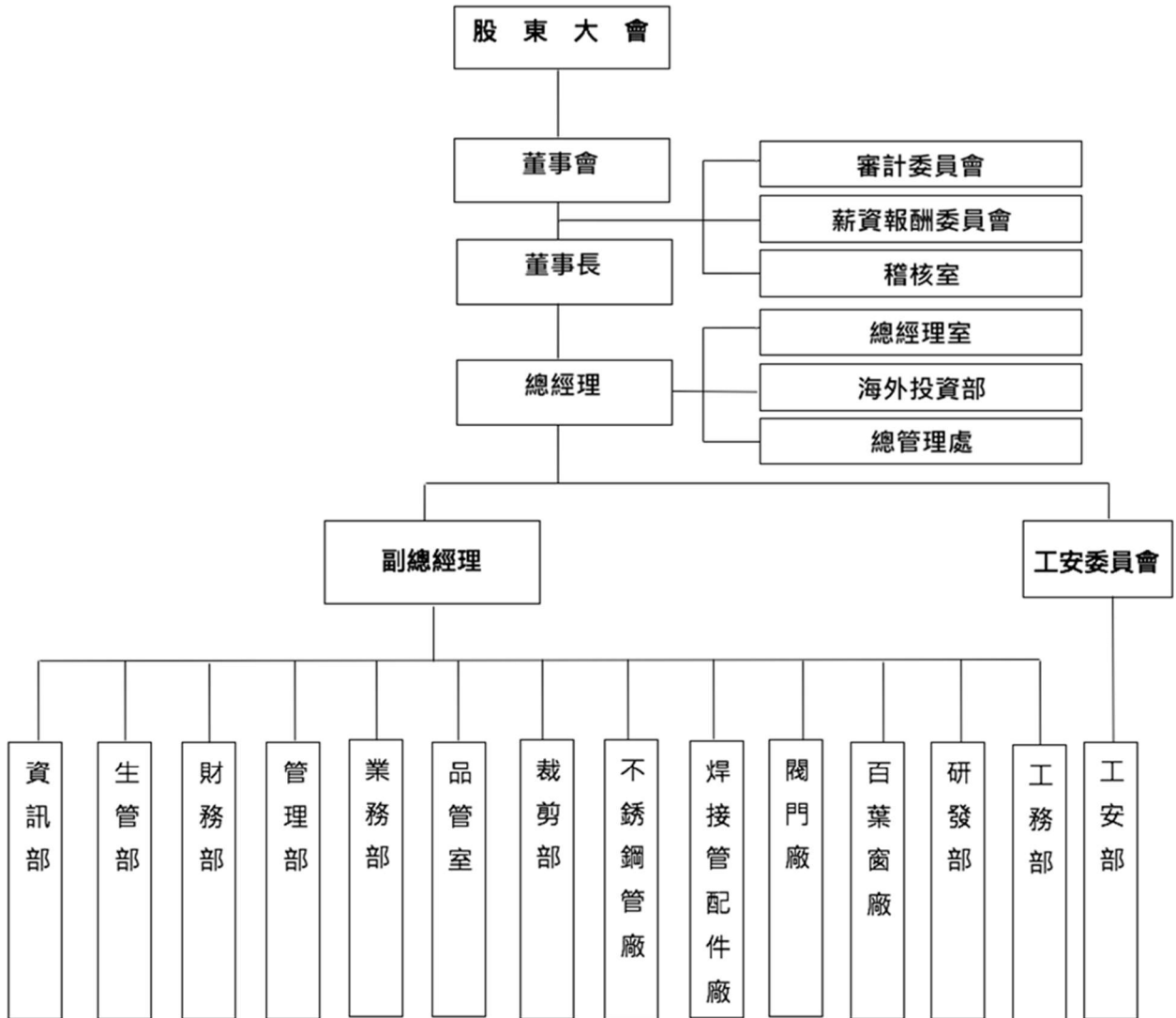


公司治理

公司治理架構



部門名稱	部門工作權責
稽核室	掌管內部控制制度之規畫與查核，適時提供改進建議，以促進公司的有效營運。
總經理室	經營績效蒐集與分析、協調各部門相關事宜、擬定與推行規章制度、各項會議之召開
海外投資部	海外銷售市場資料搜集、資料分析及提供海外投資之各項建議
總管理處	主責總經理之交辦事項及對各轉投資子公司之督導管理事宜
資訊部	公司資訊作業之規畫、運作維護及訓練等事宜
生管部	大鋼捲原料採購、生產排程管制、進出倉庫控制及海關保稅等相關業務
財務部	會計帳務處理、成本結轉、預算編製、差異分析及財務調度、出納等事宜
管理部	掌管全公司人事、總務、物料採購、固定資產管理等業務。
業務部	分為四部，各自負責所轄市場區域之產品接單、報價、銷售等相關事宜
品管部	公司產品品質之提升及品質維護等事宜
裁剪部	鋼捲裁剪之相關事宜
不銹鋼管廠	不銹鋼圓管及方管之生產、工務及汙染防治維護等相關事宜
焊接管配件廠	不銹鋼焊接管配件之生產及汙染防治維護等相關事宜
閥門廠	不銹鋼球形閥門、立布之生產、汙染防治維護等相關事宜
百葉窗廠	PVC 窗簾皮之生產及汙染防治維護等相關事宜
研發部	擴廠、現場製程改善及提升機械效率專案之相關事宜
工務部	各廠機械設備及和電力有關之維修保養事宜
工安部	全廠之工安及環保等相關事宜

公司治理主管

本公司經 108 年 5 月 13 日董事會決議通過設置「公司治理主管」，由財會部經理翁建仲擔任公司治理主管，保障股東權益及強化董事會職能。執掌範圍為：

- (1) 辦理董事會及股東會之會議相關事宜
- (2) 製作董事會及股東會議事錄
- (3) 協助董事就任及持續進修
- (4) 提供董事執行業務所需之資料
- (5) 協助董事遵循法令
- (6) 其他依公司章程或契約所訂定之事項

114 年度業務執行情形

- (1) 辦理董事會及股東會之會議相關事宜
- (2) 協助董事持續進修。(董事進修情形皆已申報至公開資訊觀測站)
- (3) 檢視公司是否符合公司治理評鑑指標得分要件。

(4)配合公司經營領域及公司治理相關之最新法令，修正公司治理相關之內部規章，並提報董事會決議。

114 年度公司治理主管進修情形如下

進修日期	進修機構	課程名稱	進修時數
114/05/12	中華民國證券商業同業公會	全球總體經濟及重點產業趨勢分析	3
114/06/23	社團法人中華公司治理協會	川普 2.0、全球化之死與區域戰爭	3
114/06/23	社團法人中華公司治理協會	永續發展委員會 (永續長、工作組) 運作實務	3
114/12/11	中華民國證券商業同業公會	全球總體經濟及重點產業趨勢分析	3